



DETERMINA A CONTRARRE

N. 201

OGGETTO: procedura di affidamento diretto previa individuazione del contraente mediante invito ad almeno n. 3 esperti in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs n. 81/2008 e n. 106/2009 per il conferimento dell'incarico di RSPP dal 1 gennaio 2020 al 31/12/2022

CIG. Z8F2AC6D03

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 32 comma e del D. Lgs. n. 50/2016, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii;

Visto il D. Lgs n. 50/2016 (codice appalti) e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare l'art. 17 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP);

Rilevata l'assenza all'interno delle Convenzioni Consip, di cui all'art. 236, comma 1, della legge n. 488/1999, di una convenzione avente ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

Visto l'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 legge di bilancio di previsione dello Stato per A.F. 2019 che modifica il limite di € 1000 in € 5000,00 per l'acquisto di beni e servizi al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Vista la determina. 133 del 28/07/19 prot. 3402 di proroga al 31 dicembre 2019 del precedente incarico;

Rilevata l'assenza all'interno dell'Istituto di figure professionali idonee allo svolgimento del suddetto incarico;

Atteso che il Conservatorio di Musica "L. Cherubini" di Firenze necessita di provvedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del servizio di Prevenzione e protezione (RSPP), previsto ai sensi del comma 9 del D. Lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss.mm.;



Ritenuto che per l'espletamento dell'incarico RSPP è importante avvalersi di professionalità specialistiche tali da garantire un'assistenza qualificata, nel conferimento dell'incarico, nel rispetto del principio di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione;

Considerato che ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs n. 56/2017 "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: A) per affidamenti di importi inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici- o per i lavori in amministrazione diretta";

Dato atto che si intende procedere alla individuazione del contraente mediante invito rivolto ad almeno 3 professionisti iscritti all'ordine degli ingegneri della provincia di Firenze in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs n. 81/2008 e n. 106/2009, la cui appartenenza al territorio provinciale assicura una celerità di intervento;

Vista la delibera n. 13/2019 del Consiglio di Amministrazione del 4 marzo 2019 di nomina del Direttore Amministrativo del Conservatorio, quale responsabile unico del procedimento;

Accertata la sussistenza di copertura finanziaria sull' UPB 126 art. 501 denominato "Varie";

DETERMINA

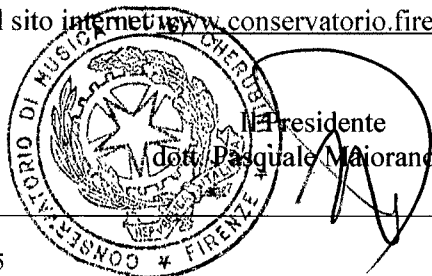
- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di procedere alla selezione di un esperto esterno mediante lettera di invito ad almeno una terna di professionisti richiesta all'ordine degli Ingegneri della provincia di Firenze in possesso dei requisiti per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del servizio di Prevenzione e protezione (RSPP) ai sensi del D. Lgs 81/2008.

L'importo complessivo della spesa per il periodo in epigrafe indicato è di € 5.000,00, oltre oneri di legge.

Il criterio della scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs del 50/2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Rosanna Scalzo, Direttore amministrativo del Conservatorio.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art 1, comma 32 della Legge 19/2012 e dal D. Ls. 33/2013, è pubblicata ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet.www.conservatorio.firenze.it.





Prot. n. Firenze

Egr. Ing.

Pec

Oggetto: Conferimento incarico di RSPP (R.S.P.P.) ai sensi del D. Lgs 09.04.2008 n. 81 s.m.i.

Si trasmette in allegato il capitolato di gara con relativi allegati (A e B) quale invito alla partecipazione per il conferimento dell'incarico di cui all'art. 33 D. Lgs 81/2008.

Si segnala che l'offerta dovrà pervenire secondo le modalità indicate entro e non oltre il 16 dicembre 2019.

Il Responsabile del procedimento è la dott. ssa Rosanna Scalzo, Direttore Amministrativo del Conservatorio.

Eventuali chiarimenti, potranno avvenire esclusivamente attraverso l'indirizzo Pec : protocollo.consfi@pec.it.

Referente per sopralluogo sede di Piazza Belle Arti 2 Firenze: dott. ssa Rosanna Scalzo tel . 0552989333;

Referente per sede Villa Fayard via Rocca Tedalda n. 451 Firenze prof Franco Pisciotta: 055 6502720 - cell.



Il Direttore Amministrativo
(Dott. ssa Rosanna Scalzo)

preme

cel

CAPITOLATO

Oggetto: Bando di gara per il conferimento di incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) ai sensi dell'art. 17 D. Lgs 09.04.2008 n. 81 s.m.i.

CIG N. Z8F2AC6D03

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'oggetto del servizio consiste nello svolgimento dell'incarico di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) nell'ambito del Conservatorio L. Cherubini ai sensi del testo unico sulla sicurezza D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 ss.mm.

A tal fine si evidenzia che l'Istituzione ha attualmente un organico così articolato:

- n. 1 Direttore;
- n. 108 Docenti;
- n. 1 Direttore Amministrativo;
- n. 1 Direttore di Ragioneria;
- n. 8 Assistenti Amministrativi
- n. 19 Coadiutori
- n. 800 Studenti

nonché personale esterno a contratto per varie attività.

L'incarico dovrà essere espletato prevalentemente presso le sedi del Conservatorio di Musica "L. Cherubini di Firenze, piazza Belle arti n. 2 e Villa Favard Via Rocca Tedalda n. 451 Firenze.

ART. 2 IMPORTO E DURATA DEL SERVIZIO E COMPENSO

La durata dell'incarico al R.S.P.P. è fissata in tre anni dalla data di conferimento. L'incarico dovrà essere espletato secondo quanto previsto dal presente capitolato.

L'importo triennale massimo onnicomprensivo è di euro **5000,00 escluso IVA**.

ART. 3 SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

E' fatto obbligo ai concorrenti di effettuare **sopralluogo** presso le due sedi del Conservatorio al fine di prendere visione dello stato di fatto in cui si trovano e analizzare la documentazione già esistente. Il sopralluogo potrà essere concordato con il Responsabile.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà adempiere a tutti gli obblighi a cura del Servizio di Prevenzione e protezione, come previsto dall'art. 33 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., di concerto con il datore di lavoro, tra cui :

- a) individuare i fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati), valutazione dei rischi, redazione del relativo documento o eventuale aggiornamento di quello esistente. Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Istituzione.
- b) elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del D. Lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
- d) proporre e svolgere i programmi di informazione e formazione dei lavoratori circa i rischi connessi all'attività svolta, le misure di prevenzione, le procedure da adottare, le normative e le disposizioni in materia di sicurezza; per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- e) partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del d.Lgs 81/2009;
- f) partecipare ai sopralluoghi periodici agli ambienti di lavoro;
- g) fornire supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari enti;
- h) esplicitazione corretto uso dei videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro
- i) effettuare sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con il Conservatorio;
- l) predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione, o eventuale aggiornamento di quelli esistenti;
- m) supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- n) assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- o) predisposizione della modulistica e l'assistenza nell'effettuazione delle prove di evacuazione; coordinamento delle prove di esodo;

p) trasmissione alle amministrazioni competenti delle comunicazioni di legge ai fini degli adeguamenti alle norme di sicurezza;

q) assistenza nella tenuta dei registri previsti dalla normativa;

r) assolvere ad ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente;

ART. 4 FORMAZIONE ED INFORMAZIONE

Il servizio prevede l'organizzazione di azioni formative conformi alle indicazioni della Conferenza Stato- Regioni del 21.12.2011.

ART. 5 VALUTAZIONE DEI RISCHI

Il documento di valutazione dei rischi dovrà riguardare tutti i rischi presenti, secondo quanto disposto dall'art. 28 del D. Lgs n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni e dovrà essere eseguita secondo le modalità stabilite nel successivo art. 29. In particolare, la valutazione dello stress lavoro- correlato sarà effettuata nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 6 dello stesso D. Lgs. n. 81/2008, comma 8 lettera m quater.

ART. 7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla selezione comporta la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D. Lgs 09.04.2008 n. 81 e ss.mm. mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a pena di esclusione, nonché dei seguenti requisiti GENERALI:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) assenza di condanne penali e provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) di essere o non essere dipendente pubblico;

e) possesso dei titoli di studio di cui all'art. 32, comma 5, D. Lgs 81/2008

f) di non trovarsi in una delle situazioni impeditive previste dall'art 80 del D.Lgs. 50/2016;

g) di aver preso visione della presente selezione e di accettare senza condizioni e riserva alcuna tutte le condizioni in essa contenute;

e dei seguenti requisiti SPECIALI:

h) abilitazione all'esercizio della professione;

i) iscrizione all'Albo/Ordine professionale

ART. 8 TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI

- a) **esperienza maturata nel settore:** il candidato dovrà dimostrare di avere svolto l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione in Istituti scolastici e/o Enti pubblici nonché in Enti privati.
- b) **docenza** in corsi di formazione e/o aggiornamento su tematiche legate alla sicurezza sui luoghi di lavoro organizzati da enti o organismi accreditati di durata non inferiore a 10 ore;
- c) **frequenza di corsi di formazione** coerente con il profilo richiesto completo di prova finale e verifica dell'apprendimento;
- d) **master universitari** II livello attinenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- e) **Iscrizione** nell'Albo degli esperti antincendio ai sensi della legge n. 818/84;

ART. 8 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione va presentata, a pena di esclusione, secondo l'allegato A corredata dei relativi allegati e da copia di un documento di identità in corso di validità.

L'istante dovrà dichiarare di aver effettuato sopralluogo presso le due sedi del Conservatorio al fine di prendere visione dello stato di fatto in cui si trovano e analizzare la documentazione già esistente.

Tutta la documentazione di gara di seguito indicata **-BUSTA A e BUSTA B-** va inserita in apposito plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e riportante all'esterno la dicitura **"Domanda di partecipazione al bando per il conferimento dell'incarico di RSPP"** e deve essere indirizzato al Presidente del Conservatorio di Musica L. Cherubini, Piazza Belle Arti 2 – 50122 Firenze.

Il plico potrà essere spedito **a mezzo raccomandata a/r**, ovvero consegnato **a mano** all'Ufficio Protocollo del Conservatorio, (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 14,00), soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, comunque, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno lunedì 16 dicembre 2019 a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Conservatorio.

I plichi pervenuti fuori termine non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

DOCUMENTAZIONE DI GARA:

BUSTA A- sigillata e denominata “**Documentazione amministrativa**”:

- a) **Istanza** di partecipazione, con specifica indicazione dell’oggetto della selezione, sottoscritta dal professionista e che dovrà garantire il possesso di tutti i requisiti previsti dal seguente capitolato; (**modello di domanda e dichiarazione sostitutiva - allegato A**);
- b) **curriculum** formativo e professionale.

BUSTA B- sigillata e denominata “**Offerta economica**”

L’offerta economica, (**allegato B**) debitamente sottoscritta dal professionista nella quale il concorrente indichi il ribasso, in cifre ed in lettere sulla base d’asta.

ART. 9 COMPARAZIONE DELLE OFFERTE

L’aggiudicazione avverrà secondo i criteri dell’offerta economicamente più conveniente, sulla base di titoli e competenze specifiche, nonché dell’offerta economica presentata secondo i parametri sottoindicati

Una Commissione nominata appositamente dal Presidente del Conservatorio, procederà preliminarmente alla verifica della sussistenza dei requisiti per l’individuazione delle offerte ammissibili. Una volta individuate le offerte ammissibili si procederà all’assegnazione del punteggio a ciascuna di esse; punteggio assegnato, sulla base dell’offerta, secondo i criteri sotto riportati fino ad un massimo di **punti 100**

1.Prezzo offerta: fino a 20 punti (punteggio economico P_e).

Il punteggio massimo verrà attribuito al professionista che offrirà il prezzo più basso.

Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio economico (P_e) calcolato secondo la formula $P_e=20 \times (\text{Valore minimo}/\text{Valore offerto})$ dove per Valore minimo si intende il prezzo più basso pervenuto e Valore offerto è il prezzo pervenuto dal professionista esaminato.

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi /voci di valutazione comporterà l’assegnazione del punteggio pari a zero.

2.Valutazione del curriculum max 22 punti;

3.esperienza maturata nel settore con incarico di RSPP presso Istituti scolastici punti 3 per ogni incarico di durata annuale (max punti 30) e presso Enti Pubblici o privati punti 1,50 per ogni incarico di durata annuale (max punti 6 all’anno);



4. docenza in corsi di formazione e/o aggiornamento su tematiche della sicurezza sui luoghi di lavoro, organizzati da Enti e Organismi accreditati di durata non inferiore a 10 ore **punti 4**;
5. frequenza di corsi di formazione coerente con il profilo richiesto completo di prova finale e verifica dell'apprendimento **punti 0,50 (max 5 punti)**
6. master universitari attinenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro II livello, un punto per ogni master **max 3 punti**
7. Iscrizione nell'Albo degli esperti antincendio ai sensi della legge n. 818/84; **punti 10**

La gara sarà affidata al candidato che avrà realizzato il punteggio più alto.

ART.10 PATTI E CONDIZIONI

L'amministrazione si riserva di non aggiudicare il servizio, qualora ne ravvisi l'opportunità per motivate ragioni di pubblico interesse. L'affidamento dovrà essere infatti sottoposto alla preventiva approvazione del Consiglio di Amministrazione.

La Commissione aggiudicatrice Conservatorio di Musica "Luigi Cherubini" procederà:

- in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e delle buste, per valutare le buste amministrative ai fini dell'ammissione dei concorrenti e verificare il contenuto della busta contenente l'offerta tecnica/economica.
- In seduta riservata per valutare le offerte tecniche/economiche attribuendo i relativi punteggi ai concorrenti.
- In seduta pubblica, una volta completato l'esame delle offerte tecniche/economiche, per dare **lettura dei punteggi assegnati, della graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi attribuiti** e, conseguentemente, della proposta di aggiudicazione.

Sarà cura dell'Amministrazione portare, preventivamente, a conoscenza dei concorrenti il giorno, l'ora e il luogo delle sedute di gara pubblica.

La procedura di aggiudicazione avrà corso anche in presenza anche di una sola offerta valida.

Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

I concorrenti devono essere in regola con il DURC (documento unico di regolarità contributiva) e sono obbligati al rilascio di fatturazione elettronica.

L'amministrazione, si riserva, altresì, la facoltà di ricorrere ad affidamento diretto qualora l'esito della presente procedura non andasse a buon fine.



A parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica.

ART. 10 SUBAPPALTO

E' fatto divieto di subappaltare in tutto o in parte le prestazioni previste dal presente capitolato.

ART. 11 PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

L'importo indicato nell'offerta economica sarà corrisposto con cadenza annuale, a partire dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, previa presentazione delle fatture in formato elettronico e di una relazione relativa all'avvenuto espletamento dell'incarico.

ART. 13 GARANZIE RICHIESTE ALL'AFFIDATARIO DELL'INCARICO DI RSPP

Fermo restando l'obbligo di possesso della polizza assicurativa professionale, non è richiesta alcuna garanzia per la partecipazione alla presente procedura.

Art. 14 - RESPONSABILITA'

L'appaltatore è l'unico responsabile dell'esatto adempimento del servizio nel pieno rispetto delle condizioni contrattuali e delle norme vigenti in materia di sicurezza, di prevenzione, di protezione dei lavoratori. Pertanto, è obbligato a:

- garantire l'esecuzione delle attività previste in affiancamento ai competenti uffici del Conservatorio e degli altri soggetti coinvolti, secondo i tempi e le esigenze da questi manifestati;
- a non far uso, né direttamente né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e cioè anche dopo la scadenza del contratto;
- a trasferire al Conservatorio tutti i risultati e le metodologie / tecniche utilizzate.

Art. 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Conservatorio si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato.

Nel caso di inadempienze e/o di inefficienza ed inadeguatezza dei servizi offerti, il Conservatorio intimerà al soggetto affidatario di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di dieci giorni. Nell'ipotesi che il soggetto affidatario non dovesse provvedere, il Conservatorio procederà di diritto alla



risoluzione contrattuale senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere.

La risoluzione del contratto, oltre che nei casi previsti dalla legge, può essere richiesta dal Conservatorio anche nell'eventualità di gravi o reiterate inottemperanze agli obblighi contrattuali e alla normativa in materia, con effetto dalla data di ricezione della comunicazione con lettera raccomandata, fermo restando la richiesta di risarcimento dell'eventuale danno subito.

Art. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Conservatorio provvederà alla raccolta, registrazione, riordino, memorizzazione e utilizzo dei dati personali, con mezzi elettronici, per le finalità funzionali allo svolgimento delle proprie attività istituzionali, ivi inclusa la gestione del contratto e per le attività connesse agli obblighi di legge. Per le predette finalità tali dati potranno essere comunicati a terzi. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Conservatorio Cherubini, il Responsabile della protezione dei dati è la Reggiani Consulting di Bolzano.

Art. 17 – RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso pubblico, verrà disciplinato dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 18 - CONTENZIOSO

Per qualunque controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione ed esecuzione del Servizio è competente il Foro di Firenze.



Il Direttore Amministrativo
(Dott. ssa Rosanna Scalzo)

one me

calo



ALLEGATO A- MODELLO DI DOMANDA

Oggetto: Istanza di partecipazione alla procedura per il CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) AI SENSI DEL D. Lgs 09.04.2008 N. 81 e ss.mm.

__ L __ sottoscritt _____
nat _____ a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____
Comune di _____ Provincia _____
Via/Piazza _____ n. _____
**con codice fiscale _____ con partita
IVA _____**
codice fiscale n _____, e-mail _____
pec _____
tel _____ cell. _____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla procedura di cui all'Avviso pubblico (art. 32 comma 9 del Decreto Legislativo 81/2008 s.m.i.), per il conferimento dell'incarico di **Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)** del Conservatorio di musica L. Cherubini ai sensi del D.lgs. 09.04.2008 n. 81 s.m.i. , mediante stipula di un contratto di prestazione d'opera. A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a) di essere nat__ a _____ il _____ ;
b) di essere cittadin__ italian__ o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
c) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____



d) di non avere riportato condanne penali definitive che impediscono la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

e) **di non essere** dipendente pubblico

ovvero

di essere dipendente pubblico

in servizio presso

c o n l a q u a l i f i c a d i

e di essere consapevole che prima dell'eventuale conferimento dell'incarico dovrà essere acquisita autorizzazione rilasciata dalla propria amministrazione;

f) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 co. 5 D.Lgs 81/2008

descrizione del titolo posseduto

g) di non trovarsi in una delle situazioni impeditive previste dall'art 80 del D.Lgs. 50/2016;

h) di aver preso visione della presente selezione e di accettare senza condizioni e riserva alcuna tutte le condizioni in essa contenute;

i) di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di _____ presso _____ in data;

l) di essere iscritt___ all'Albo/ordine professionale dal _____

TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI

Esperienza maturata nel settore

Istituzioni scolastiche:

Istituto _____ anno _____ dal _____ al _____

Istituto _____ anno _____ dal _____ al _____

Istituto _____ anno _____ dal _____ al _____

Istituto _____ anno _____ dal _____ al _____

Enti pubblici o privati:

Ente _____ anno _____ dal _____ al _____



Ente _____ anno _____ dal _____ al _____

Ente _____ anno _____ dal _____ al _____

Attività di docenza

Corso di formazione/o aggiornamento (titolo) _____ ente

organizzatore _____ ore di docenza;

Corso di formazione/o aggiornamento (titolo) _____ ente

organizzatore _____ ore di docenza;

Corso di formazione/o aggiornamento (titolo) _____ ente

organizzatore _____ ore di docenza;

Corso di formazione/o aggiornamento (titolo) _____ ente

organizzatore _____ ore di docenza.

Frequenza di corsi di formazione

Corso _____ anno _____ titolo rilasciato _____ votazione

prova finale;

Corso _____ anno _____ titolo rilasciato _____ votazione

prova finale;

Corso _____ anno _____ titolo rilasciato _____ votazione

prova finale;

Master universitari II livello attinenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro:

Titolo master _____ anno di conseguimento _____

votazione _____;

Titolo master _____ anno di conseguimento _____

votazione _____;

Titolo master _____ anno di conseguimento _____

votazione _____

Di avere un c.c. dedicato ai flussi finanziari dell'azienda e di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm. legge 136/2010 e ss.mm. e integrazioni;

Di aver effettuato il **sopralluogo** presso le due sedi del Conservatorio.

Di aver preso visione della selezione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le



ALLEGATO B

Oggetto: OFFERTA ECONOMICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) AI SENSI DEL D. LGS 09.04.2008 N. 81 S.M.I.

Codice Cig: Z8F2AC6D03

 L sottoscritt _____
nat _____ a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____
Comune di _____ Provincia _____
Via/Piazza _____ n. _____
con codice fiscale _____ con partita IVA _____
codice fiscale n _____, e-mail _____
pec _____
tel _____ cell. _____

PRESENTA

la seguente offerta economica sul prezzo a base d'asta è:

BASE D'ASTA	OFFERTA
€ 5000,00	In cifre €
Iva esclusa	In lettere euro

Data _____

Firma leggibile e timbro
